

## คำขออนุญาตก่อสร้างอาคารตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร

เลขรับที่..... / .....
วันที่.....
ลงชื่อ..... ผู้รับ

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเหล่าปอแดง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียนที่.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก / ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อนิติบุคคล

ผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ทำการก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร/ต่อเติมอาคาร ที่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....

เป็นเจ้าของอาคารในที่ดินโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส.๓/น.ส.๔/สด.เลขที่.....

เป็นที่ดินของ.....

## ข้อ ๒. เป็นอาคาร

๑) ชนิด.....จำนวน.....หลัง เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กัล์บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

๒) ชนิด.....จำนวน.....เมตร เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กัล์บรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

จอดรถที่กัล์บรถและทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนและรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓. มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน

.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔. กำหนดแล้วเสร็จภายใน.....วัน นับแต่วันที่ขออนุญาต

ข้อ ๕. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร หลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุดๆ ละ.....แผ่น

๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะอาคารพิเศษหรืออาคารที่

ก่อสร้างด้วยวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

๔) สำเนาหนังสือการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการนิติบุคคล(กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคารจำนวน .....ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ

๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่ดิน/น.ส.๓/น.ส.๔/ส.ค.๑ เลขที่.....เล่ม.....หน้า..... หน้าสำรวจ.....ตำบล.....จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ

๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

๑๐) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ

๑๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....ฉบับ

๑๒) เอกสารอื่น ๆ ถ้ามี

(ลายมือชื่อ) ..... ผู้ขออนุญาต

( )

#### หมายเหตุ

๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

๒) ใส่เครื่องหมาย/ในช่องว่างหน้าข้อความที่ต้องการ

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาต หรือขยายเวลายภายใน วันที่.....  
เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ขออนุญาตไปชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์  
ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน อาคาร+ท่อ(.....+.....)เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์  
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท.....สตางค์ตัวอักษร (.....)  
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่...../.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บันทึกผลการตรวจพิจารณาการขออนุญาตเกี่ยวกับอาคาร

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารและกฎหมายอื่น

กองช่างเทศบาลตำบลเหล่าปอแดง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร

(๑) ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารแล้ว เป็นของ.....

เป็น  เจ้าของอาคาร  ผู้รับมอบอำนาจ  ยินยอมให้ปลูกสร้างในที่ดิน

(๒) ได้ทำการ

ก่อสร้างอาคาร  ดัดแปลงอาคาร  รื้อถอนอาคาร  
 เคลื่อนย้ายอาคาร  อื่นๆ

ชั้น ณ.....

อยู่ในเขตควบคุมก่อสร้าง.....โดยมี.....เป็นผู้ตรวจ

(๓) เอกสารที่ยื่นขออนุญาตมีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	มี	ไม่มี	จำนวน		ถูก	ผิด	หมายเหตุ
				ชุด	แผ่น			
๑	ใบคำขออนุญาตแบบ ข.๑							
๒	รูปแบบหรือแปลน							
๓	รายละเอียดประกอบแบบ							
๔	รายการคำนวณ							
๕	สำเนาเอกสารที่ดิน							
๖	หนังสือรับมอบอำนาจ							
๗	หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน							
๘	หนังสือยินยอมของผู้ควบคุมงาน น.๔							
๙	สำเนาทะเบียนบ้าน							
๑๐	สำเนาบัตรประจำตัวบัตร ประชาชน							
๑๑	หนังสือยินยอมให้ร่วมผนังกัน							
๑๒	หนังสือของผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมและสำเนาใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพ							
๑๓	หนังสือของผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมและสำเนา ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ							
๑๔	เอกสารอื่นๆ							

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ได้ตรวจสอบสถานที่และกำหนดผังบริเวณปลูกสร้างอาคารของ.....  
ผู้ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร ตามคำร้อง ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
เพื่ออนุญาตใบอนุญาตเลขที่.....เป็นที่ดิน  
ของ.....ตั้งปรากฏในรูปแผนผังบริเวณนี้

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบสถานที่และผังบริเวณ  
(.....)

ความเห็น

เอกสารดังกล่าว

- ถูกต้อง ครบถ้วนควรส่งให้พิจารณาดำเนินการต่อไป
- ไม่ถูกต้อง ควรแจ้งให้เจ้าของอาคารทำการแก้ไขดังนี้

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเอกสาร  
(.....)

ผู้อำนวยการกองช่าง

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกองช่าง  
(.....)

รองปลัดเทศบาล

.....  
.....

ลงชื่อ.....รองปลัดเทศบาล  
(.....)

คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลเหล่าปอแดง